

**AFFIDAMENTO DIRETTO SEMPLIFICATO TRAMITE DETERMINA A  
CONTRARRE**

**OGGETTO: Determina a contrarre per il servizio di Docenza per i corsi organizzati dall'Istituto - periodo dicembre 2023 / maggio 2024 – Maurizia MORINI**  
**CIG: Z103DAA9CF**

**IL DIRETTORE**

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n. 18, “Ordinamento dell'amministrazione degli affari esteri”;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Visto il decreto del Ministro degli affari esteri 27 aprile 1995, n. 392, “Regolamento recante norme sull'organizzazione, il funzionamento e la gestione finanziaria ed economico-patrimoniale degli istituti italiani di cultura all'estero”;

Visto il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, “Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero”;

Considerata l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Considerato il messaggio ministeriale n. 44475 del 3 marzo 2016 che individua gli assi prioritari del piano di promozione integrata per l'Italia nel Mondo « Vivere all'italiana » tra i quali « Italiano lingua viva »;

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'art. 21, comma 6, del DM n. 392 del 1995;

Visto l'avviso di selezione indetto dall'Istituto per personale aggiuntivo docente n. 192 del 3/05/2023 autorizzato dal Console Generale d'Italia a Lione con decreto n. 15/2023 del 3/05/2023;

Considerato che la Prof.ssa Maurizia MORINI ha partecipato alla selezione di cui al punto precedente ed è risultata idonea a seguito del colloquio attitudinale del 15 giugno 2023;

Considerato che, tenuto conto dell'interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della sede, si è reso necessario acquisire il servizio di docenza per i corsi organizzati da questo Istituto per il periodo dal 14 dicembre 2023 al 30 maggio 2024, per le motivazioni indicate nella suddetta relazione;

Visto il contratto prot. 362 del 7 dicembre 2023 - il quale include una clausola che sancisce che in nessun caso il rapporto di dipendenza può comportare l'assunzione nei ruoli dell'Amministrazione - da cui risulta che l'operatore economico con p.iva (*autoentrepreneur*) Maurizia Morini, con sede legale al n. 61, Boulevard Victor Hugo - 06000 Nice ha offerto di rendere le prestazioni per l'importo orario di 45,00€ per lezioni frontali di livello A1 a C2, 48,00€ per lezioni frontali di lingua applicata (Perfezionamento e corsi di conversazione inclusi), 50,00€ per lezioni seminariali (atelier), 30,00€ per correzioni test, commissioni esami CELI, forfait di 50,00€ per la partecipazione alle porte aperte e forfait di 20,00€ per la partecipazione a riunioni pedagogiche;

Considerato che il suddetto importo trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio della sede;

Considerato che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

Considerato che, sulla base delle verifiche effettuate a cura del responsabile unico del procedimento, Dott.ssa Anna Pastore, Direttore, in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all'oggetto e tipologia delle prestazioni da acquisire, l'importo contrattuale è congruo e l'operatore individuato possiede i requisiti previsti per l'affidamento dell'appalto;

### **DETERMINA**

1. di approvare il contratto citato in premessa;
2. che la spesa connessa alla presente procedura sarà imputata al Capitolo 02, Titolo I del bilancio di sede per gli esercizi finanziari 2023 e 2024;
3. che i pagamenti avverranno a servizi avvenuti, secondo le ore prestate a cadenza mensile e su presentazione di regolari fatture;
4. di nominare il dipendente indicato in premessa quale responsabile unico del procedimento, che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione e di protezione dei dati personali, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

Lione, 7 dicembre 2023

Il responsabile unico del procedimento

---

Anna Pastore  
Direttore