



Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale
Rappresentanza Permanente d'Italia presso l'Unione Europea

AFFIDAMENTO DIRETTO SEMPLIFICATO TRAMITE DETERMINA A
CONTRARRE

L'AMBASCIATORE

Visto il D.P.R. 5 gennaio 1967, n. 18 e successive integrazioni e modificazioni, sull'ordinamento del Ministero degli Affari Esteri;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il D.P.R. 1° febbraio 2010, n.54, recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle sedi all'estero;

Visto il Decreto del Ministro degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale 2 novembre 2017, n. 192, "Regolamento recante le direttive generali per disciplinare le procedure di scelta del contraente e l'esecuzione del contratto da svolgersi all'estero, ai sensi dell'articolo 1, comma 7, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'articolo 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;

Visto il Messaggio MAE0129613 del 24 luglio 2023, trasmesso a seguito della visita ispettiva effettuata dal 10 al 14 luglio 2023 presso questa Rappresentanza Permanente, e in particolare il punto 5 ove è richiesto di dotare la Sede di un servizio di vigilanza privata affinché la professionalità del Carabiniere in servizio possa essere meglio utilizzata consentendogli una maggiore libertà di movimento per la sorveglianza interna;

Considerato che tale vigilante dovrebbe posto sotto la supervisione del Carabiniere che dovrà effettuare una adeguata attività di formazione e controllo;

Sentito il Centro Interservizi Amministrativi operante in questa circoscrizione, che ha preannunciato per le vie brevi la possibilità di indire una procedura di affidamento a beneficio degli Uffici in Belgio;

Considerata la necessità di provvedere ad affidare un servizio di vigilanza nelle more dello svolgimento di tale procedura per garantire la sicurezza della Sede, anche in ragione del persistente livello di rischio che riguarda il Belgio anche a seguito dei recenti fatti di cronaca;

Considerato che il periodo in cui si prevede che verrà attivata a perfezionata la procedura di affidamento a cura del Centro Interservizi Amministrativi operante in questa circoscrizione sarà di circa 5 mesi;

Considerato che, in ragione della delicatezza del servizio, sia necessario affidarsi a un operatore economico di comprovata affidabilità;

Considerato che la società G4S Secure Solutions SA, con sede in Rue Picard 7, 1000 Bruxelles, partita IVA locale BE 0411.519.431, già fornisce analogo servizio presso l'Ambasciata d'Italia in Belgio e assicura adeguata affidabilità e sicurezza;

Acquisito un preventivo dalla predetta società, con il quale tale operatore economico propone il servizio di sorveglianza in parola al costo mensile di Euro 7.647,62 al netto delle imposte indirette, per un totale di Euro 38.238,10 al netto delle imposte indirette per il periodo di 5 mesi di servizio, con le seguenti specifiche, mansioni e caratteristiche e competenze individuali:

- Numero di operatori: 1
- Orario di servizio: 8:30 – 17:30
- Pausa pranzo: 1 ora
- Giorni di servizio: dal lunedì al venerdì
- Monitoraggio dell'accesso, dell'accoglienza e dell'orientamento dei visitatori
- Controllo delle persone che accedono all'edificio, durante l'orario d'ufficio, al fine di prevenire intrusioni o atti dolosi ai danni della Rappresentanza Permanente;

L'addetto dovrà:

- Aiutare il Carabiniere in servizio a controllare pacchi, borse, valigie e altri prodotti che entrano nei locali.
- Inserire nel "Registro Visitatori/Veicoli" i dati del visitatore/veicolo il cui appuntamento non è stato preventivamente comunicato via email, annotare l'orario di ingresso/uscita, il motivo dell'appuntamento e il numero del documento di identità.

Prerequisiti e competenze richieste:

- Cittadinanza di uno stato membro dell'UE
- Esperienza come agente di sicurezza privato e/o come membro dei servizi di polizia o dell'esercito
- Padronanza della lingua italiana e della lingua francese o inglese
- Conoscenza base del computer e padronanza dei software per ufficio come Microsoft Office (Word/Excel)
- Formazione di base per riconoscere documenti d'identità falsificati
- Formazione di primo soccorso e antincendio
- Discrezionalità
- Fedina penale pulita

Considerato che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

Considerato che l'importo corrispondente al valore stimato del contratto trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio 2024 della sede;

Acquisito il CIG B0911AA77A;

Verificata la regolarità contributiva e fiscale del contraente sul sito pubblico <https://www.checkobligationderetenue.be/>;

Considerato che, sulla base delle verifiche effettuate a cura del responsabile unico del procedimento, Simone Razzauti, in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all'oggetto e tipologia delle prestazioni da acquisire, l'importo contrattuale è congruo e l'operatore individuato possiede i requisiti previsti per l'affidamento dell'appalto;

DETERMINA

1. di approvare il preventivo citato in premessa;

2. che la spesa complessiva massima di euro 38.238,10 al netto delle imposte indirette connessa alla presente procedura sarà imputata al titolo/conto/sottoconto del bilancio di sede I.11.01;
3. di nominare il dipendente indicato in premessa quale responsabile unico del procedimento, che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi;
4. di nominare il Segretario di Legazione Stefano Ligrone quale supporto al RUP per l'assistenza e la valutazione della prestazione nel corso del suo svolgimento.

Bruxelles, 27 febbraio 2024

Il Responsabile unico del procedimento
Simone Razzauti

Il Rappresentante Permanente
Vincenzo Celeste