



TRASPARE

certified eProcurement platform

ITALIANO	2
ENGLISH	8
SPANISH	14
FRENCH	20

REGOLAMENTO PER L'ACCREDITAMENTO, LA VALUTAZIONE, IL FUNZIONAMENTO E LA GESTIONE DELL'ALBO DEI FORNITORI DI BENI, SERVIZI E LAVORI DEL MAECI

ART. 1

Oggetto e ambito di applicazione

Con l'adozione del presente Regolamento è istituito e disciplinato l'Albo dei Fornitori on-line delle Imprese e dei Professionisti per l'approvvigionamento del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale - Uffici centrali e sedi periferiche, di seguito, per brevità, indicato come "MAECI".

L'albo dei fornitori è lo strumento con cui il MAECI procede all'identificazione delle imprese e dei professionisti più qualificati a cui attingere per soddisfare le proprie esigenze di approvvigionamento. La struttura preposta alla gestione dell'Albo è la Direzione Generale per l'Amministrazione, l'Informatica e le Comunicazioni (DGAI).

I servizi di gestione, iscrizione, aggiornamento e consultazione dell'Albo sono erogati attraverso il portale del MAECI <http://maeci.trasparenza.gov.it> .

Gli scopi che il MAECI persegue mediante l'istituzione dell'Albo sono i seguenti:

- garantire la qualità delle prestazioni a favore del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale - Uffici centrali e sedi periferiche nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;
- dotarsi di un elenco di soggetti idonei per specializzazione e competenze professionali a cui far riferimento per l'approvvigionamento di servizi professionali, nei casi previsti dalle leggi vigenti;
- dotarsi di uno strumento in grado di accelerare i processi di affidamento e approvvigionamento delle forniture, di servizi e lavori, nel pieno rispetto della normativa in materia di appalti pubblici (D.Lgs. 36/2023; D.M. 192/2017 per le stazioni appaltanti all'estero);
- dotarsi di un utile strumento di consultazione del mercato, articolato per classi merceologiche, funzionale all'attività di selezione degli operatori economici da invitarsi nelle procedure di affidamento di contratti pubblici.

ART. 2

Campo di applicazione

L'Albo è utilizzato dal MAECI nei seguenti casi:

- selezione degli operatori economici da invitare per gli approvvigionamenti da effettuarsi a mezzo di affidamento diretto;
- invito ad imprese qualificate ai fini della loro partecipazione a procedure negoziate;
- acquisizioni in economia nei limiti e con le modalità previste dal D.Lgs. 36/2023;
- selezione dei Professionisti per affidare incarichi professionali;
- casi previsti dal D.M. 192/2017.

La selezione dei fornitori per le singole procedure è effettuata dalle singole stazioni appaltanti. Alle Imprese e ai Professionisti potrà essere richiesto, in qualsiasi momento, di provare il possesso dei requisiti dichiarati in fase di presentazione della domanda di iscrizione all'Albo.

La formazione dell'Albo non pone in essere nessuna procedura selettiva, paraconcorsuale, né parimenti prevede alcuna graduatoria di merito degli iscritti, ma permette al MAECI l'individuazione delle Imprese e dei Professionisti più qualificati a cui attingere per soddisfare le proprie esigenze di approvvigionamento. L'iscrizione non comporta, pertanto, l'assunzione di alcun obbligo specifico da

parte del MAECI né vincola il MAECI a contrarre con i soggetti ivi iscritti, né comporta l'attribuzione di alcun diritto e/o aspettativa al candidato, in ordine all'eventuale conferimento.

ART. 3

Principi

Il MAECI nell'utilizzo del presente Albo, si impegna ad ottemperare ai principi generali del risultato, della fiducia, dell'accesso al mercato, di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità. Il principio di economicità può essere subordinato, entro i limiti in cui sia espressamente consentito dalle norme vigenti.

ART. 4

Albo dei Fornitori on line – Struttura

L'Albo è strutturato in due sezioni separate e dedicate rispettivamente ai Fornitori e ai Professionisti. Le singole sezioni sono articolate in categorie merceologiche, il cui elenco completo è presente sul portale del MAECI.

- Il MAECI utilizza l'Albo dei fornitori on-line come strumento idoneo all'identificazione degli operatori economici qualificati a fornire beni, servizi e lavori di cui necessita, in base all'elenco delle categorie merceologiche, identificate sia per descrizione che per codice, alle quali gli stessi sono iscritti.
- L'iscrizione all'Albo Fornitori avviene a seguito di richiesta da parte degli operatori economici interessati secondo le modalità descritte nell'art. 7.
- L'Albo Fornitori è di esclusivo interesse del MAECI, per cui la scelta degli operatori economici da invitare alle procedure viene effettuato secondo criteri di assoluta imparzialità, nel rispetto della rotazione, a giudizio insindacabile del MAECI.
- L'iscrizione all'Albo Fornitori non dà alcun diritto all'operatore economico di essere invitato a tutte le procedure d'acquisto indette dal MAECI.
- Per le procedure di gara di importo superiore alla soglia comunitaria, il MAECI procederà all'individuazione degli offerenti con le modalità previste dal D.Lgs. 36/2023 e per le stazioni appaltanti all'estero con le modalità previste dal D.M. 192/2017.
- Il MAECI si riserva la possibilità di invitare alle procedure di gara gli operatori economici che, per oggetto, specializzazione e/o produzione, risultano fornitori esclusivi sul mercato, ancorché non iscritti all'Albo.

ART. 5

Utilizzo dell'Albo

L'Albo viene utilizzato in conformità a quanto disposto dal precedente art. 4 in relazione a procedure telematiche di scelta degli operatori da invitare in applicazione del presente regolamento e con le modalità operative di cui ai seguenti commi:

- Il MAECI, ai sensi delle disposizioni vigenti, attua il criterio della rotazione al fine di conseguire la massima trasparenza.
- l'invito sarà rivolto ai fornitori individuati con riferimento alla categoria merceologica come sopra specificata.
- in casi particolari e motivati e comunque quando ciò sia necessario per assicurare la migliore fornitura o servizio, il MAECI si riserva di avvalersi in deroga anche di operatori economici non iscritti, e/o individuati in maniera diretta.

ART. 6

Preventiva pubblicazione

La formazione dell'Albo di cui agli articoli precedenti avviene previa pubblicazione di apposito avviso, nel rispetto del principio di trasparenza, sul sito internet sia delle sedi periferiche, che dell'amministrazione centrale del MAECI. Il MAECI si riserva di dare la massima pubblicità alla possibilità di iscrizione al proprio Albo Fornitori con qualunque mezzo, anche tramite comunicazione diretta agli operatori economici. Nell'avviso saranno riportati la data a partire dalla quale sarà possibile iscriversi all'Albo Fornitori e le modalità per l'iscrizione da parte degli interessati.

ART. 7

Presentazione delle istanze e modalità di compilazione della domanda di iscrizione

La domanda di iscrizione dovrà essere compilata on-line, secondo la procedura di seguito descritta. Gli operatori economici interessati potranno collegarsi al portale <http://maeci.traspare.com/suppliers>.

Le Imprese che intendono registrarsi presso il MAECI come fornitori hanno a disposizione un Wizard che assiste l'utente durante tutta la procedura di iscrizione. Tale procedura permette di inserire i dati e la documentazione richiesta secondo le modalità stabilite sul portale stesso, riportando tutti gli elementi utili alla identificazione e connotazione di ciascuna impresa, quali, a titolo non esaustivo: i prodotti o i servizi in relazione alla fornitura dei quali intendono iscriversi (seguendo la classificazione merceologica recepita dalle apposite procedure del portale), informazioni di carattere commerciale e tecnico, le certificazioni possedute. Le Imprese dovranno caricare in piattaforma la visura camerale aggiornata alla data di presentazione della domanda o atto equivalente in uso nel Paese sede legale del fornitore.

I Professionisti, invece, dovranno inserire il proprio curriculum vitae in formato europeo che attesti le proprie specializzazioni e le relative competenze ed esperienze professionali, nonché l'iscrizione all'albo professionale di appartenenza.

A pena di esclusione, il curriculum dovrà recare, in calce, l'autorizzazione al trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e la dichiarazione di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 sulle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci ed uso di atti falsi o forme equivalenti secondo l'ordinamento vigente nel Paese di residenza del Professionista.

Durante la procedura di iscrizione all'albo fornitori, l'operatore economico sarà autenticato tramite le credenziali di accesso impostate durante la registrazione alla piattaforma Traspare.

Agli operatori economici che hanno inoltrato domanda verrà data comunicazione, via posta elettronica, dell'avvenuta iscrizione all'Albo.

ART. 8

Requisiti generali di ammissione e relativi controlli

- Prima dell'affidamento del relativo contratto le stazioni appaltanti procederanno alla verifica della veridicità di quanto dichiarato dagli operatori economici. La domanda di iscrizione comporta l'accettazione incondizionata di quanto contenuto nel presente regolamento e nelle sue eventuali integrazioni e/o modificazioni.
- La mancata risposta alle richieste di documentazione del MAECI, la mancata comunicazione delle variazioni di status o la comunicazione di informazioni non veritiere, comportano l'esclusione dall'anagrafe fornitori, ferma restando ogni altra azione per l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa;
- I requisiti di carattere generale di cui agli articoli 94 e ss. d.lgs. 36/2023 e articolo 9, comma 3, D.M. 192/2017 e di idoneità professionale di cui all'articolo 100, comma 1, lettera a), d.lgs. 36/2023 e articolo 9, comma 2, D.M. 192/2017 rappresentano presupposti vincolanti per ogni altro accertamento.

L'iscrizione all'Albo diventa efficace nel momento dell'inserimento del nominativo nell'elenco ufficiale del MAECI visibile sul portale <http://maeci.trasparenza.com/suppliers>.

ART. 9

Qualifica del fornitore e relativo monitoraggio

Fermo restando quanto previsto dalla disciplina vigente in materia di esclusione dalle gare, dai singoli capitolati nonché di quanto espressamente previsto nel presente regolamento, il fornitore deve garantire l'affidabilità in relazione alla qualità della fornitura di beni e servizi, al rapporto costo-qualità, al rispetto dei tempi di realizzazione e/o di consegna, agli aspetti organizzativi, al rispetto delle norme tecniche e delle normative sul lavoro, alle eventuali forme di certificazione di qualità del prodotto.

Il MAECI provvederà ad attivare, durante il periodo della fornitura delle singole prestazioni, un processo di monitoraggio e controllo interno dei fornitori iscritti per assicurarsi che essi operino conformemente ai requisiti dichiarati in sede di presentazione dell'offerta. In particolare il monitoraggio ed il controllo, in relazione al bene/servizio da acquisire, potrà riguardare, ad esempio, i tempi di consegna, la conformità del prodotto, i tempi e la qualità dell'assistenza e tutto quanto previsto nei capitolati speciali e/o dichiarato dall'operatore economico in sede di offerta. Al completamento delle forniture possono essere compilate da parte degli Uffici centrali o sedi periferiche del MAECI interessate schede di valutazione qualitativa sulla fornitura e sul lavoro eseguito.

ART. 10

Modalità di aggiornamento e variazione dei dati

L'aggiornamento e le variazioni delle informazioni contenute nella scheda anagrafica saranno effettuate a cura e responsabilità del singolo operatore economico.

L'operatore economico iscritto è tenuto periodicamente a monitorare la propria iscrizione all'albo dei fornitori, verificando che le informazioni siano corrette, complete ed attuali.

L'operatore economico iscritto è obbligato ad aggiornare tutte le variazioni che sono intervenute nella sua struttura societaria e/o nella produzione e/o commercializzazione dei prodotti per i quali è stata effettuata l'iscrizione, entro 15 giorni dal verificarsi delle variazioni stesse. In tal senso il MAECI è sollevato da qualsiasi responsabilità inerente la completezza, la correttezza delle informazioni contenute nella scheda, nonché la tempestività nell'aggiornamento delle eventuali variazioni.

In ogni momento, il MAECI qualora ne ravvisi la necessità, può richiedere agli operatori economici iscritti l'invio di dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di ogni altra documentazione comprovante il permanere dei requisiti che hanno determinato l'iscrizione all'Albo fornitori.

ART. 11

Durata dell'iscrizione

Le Imprese e i Professionisti rimangono iscritti all'Albo fino a quando non interviene apposito provvedimento, debitamente motivato, di sospensione e cancellazione per i motivi di cui al successivo art. 12.

Resta salva, comunque, la facoltà del soggetto iscritto di modificare, in qualsiasi momento, i dati contenuti nella propria istanza di iscrizione.

ART. 12

Cause di non iscrivibilità, sospensione e cancellazione

Non possono essere iscritti all'Albo, i fornitori per i quali sussistono condizioni di incapacità a negoziare con la Pubblica Amministrazione, cause di esclusione o che non possiedono i requisiti di idoneità professionale secondo la normativa nazionale dell'operatore, in conformità a quanto previsto dagli artt.

94 e 95 e ss., nonché dall'articolo 100, comma 1, lettera a), D.Lgs. 36/2023 o equivalentemente dall'articolo 9, commi 2 e 3, D.M. 192/2017.

Su indicazione degli Uffici centrali e/o delle sedi periferiche, la struttura preposta alla gestione dell'Albo può sospendere il fornitore dall'Albo per un periodo adeguato o cancellare lo stesso, qualora riscontri nei suoi confronti quanto segue:

- incapacità a negoziare con la Pubblica Amministrazione secondo la vigente normativa, con le modalità già sopra esposte;
- perdita o falsa dichiarazione in merito ai requisiti minimi richiesti per l'iscrizione all'Albo;
- cessazione di attività professionale;
- grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate al fornitore;
- grave errore nell'esercizio dell'attività professionale;
- ripetuti rifiuti o mancate risposte alle richieste di offerta senza giustificazioni;
- inadempienze contrattuali;
- omissione di comunicazioni, ai sensi dell'art. 10 del presente regolamento, delle variazioni da parte del fornitore;
- ogni altro caso previsto dalla vigente normativa.

Il provvedimento di sospensione o cancellazione:

- viene adottato direttamente dal Dirigente responsabile della struttura preposta alla gestione dell'Albo;
- è comunicato al fornitore interessato;
- può essere revocato, su richiesta documentata del fornitore, qualora decadano le condizioni che hanno determinato la sospensione o cancellazione.

Il fornitore nei cui confronti sia accertata la mancanza di requisiti necessari per l'iscrizione all'Albo, e nei cui confronti è disposto un provvedimento di cancellazione, non può chiedere di nuovo l'iscrizione prima che siano trascorsi due anni dall'avvenuto accertamento.

ART. 13

Trattamento dati personali

Il MAECI garantisce che il trattamento dei dati personali del Fornitore avverrà esclusivamente per le finalità inerenti alla gestione della procedura di cui al presente regolamento. I dati forniti saranno raccolti, pubblicati e trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n.196/2003 e come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

ART. 14

Avvertenze

L'account ed il Password necessari per l'accesso e la partecipazione al sistema sono personali. Gli Utenti del sistema sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti; non potranno comunque cederli a terzi e dovranno utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità. Il fornitore dovrà possedere la dotazione minima tecnica di un personal computer collegato ad Internet e dotato di un browser (tipo Google Chrome, Firefox, etc.).

Il MAECI non è tenuto a corrispondere alcun compenso e/o rimborso ai partecipanti per qualsiasi titolo o ragione per le domande presentate.

ART. 15

Controversie

Per qualsiasi controversia in merito all'esecuzione, interpretazione, attuazione e modificazione delle presenti regole, è competente il Foro di ROMA.

ART. 16

Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente regolamento si rinvia alla normativa nazionale e comunitaria vigente in materia di forniture di beni e servizi, al D.P.R. 445/2000 e al D.Lgs. 36/2023 e ove applicabile al D.M. 192/2017. Il presente regolamento può essere modificato o revocato a seguito di modifiche della vigente normativa in materia.

REGULATION FOR THE ACCREDITATION, EVALUATION, OPERATION AND MANAGEMENT OF THE REGISTER OF SUPPLIERS OF GOODS, SERVICES AND WORKS OF MAECI

ART. 1

Subject matter and scope

With the adoption of this Regulation, the on-line Register of Suppliers of Companies and Professionals for the public procurement of the Ministry of Foreign Affairs and International Cooperation - Central Offices and Peripheral Offices, hereinafter referred to as "MAECI" for brevity, is created.

The Register of Suppliers is the tool used by MAECI to identify the most qualified companies and professionals to meet its procurement needs. The structure in charge of managing the Register is the Directorate General for Administration, Informatics and Communications (DGAI).

The services of managing, registering, updating and consulting the Register are provided through the MAECI portal <http://maeci.traspare.com>.

The purposes that MAECI pursues by establishing the Register are as follows:

- To guarantee the quality of the services provided to the Ministry of Foreign Affairs and International Cooperation - Central Offices and Peripheral Offices in compliance with the principles of cost-effectiveness, efficacy, timeliness and fairness;
- To set up a list of companies and professional figures with adequate professional skills to refer to for the procurement of professional services, in the cases provided for by the laws in force;
- To acquire a tool capable of speeding up the processes of awarding and procuring supplies, services and works, in full compliance with public procurement regulations (Legislative Decree 36/2023; Ministerial Decree 192/2017 for contracting stations abroad);
- To acquire a useful market consultation tool, broken down by product classes, for the selection of economic operators to be invited in public contract award procedures.

ART. 2

Scope of application

The Register is used by MAECI in the following cases:

- selection of economic operators to be invited to carry out direct procurement contracts;
- invitation to qualified companies to participate in negotiated procedures;
- purchases in economy within the limits and in the manner laid down in Legislative Decree 36/2023;
- selection of Professionals for professional assignments;
- cases provided for in Ministerial Decree 192/2017.

The selection of suppliers for individual procedures is carried out by the individual contracting entities. Companies and Professionals may be asked, at any time, to prove that they meet the requirements declared when submitting their application for entry in the Register.

The formation of the Register does not set up any selective, para-competitive procedure, nor does it provide for any ranking of merit of the members, but allows MAECI to identify the most qualified Companies and Professionals to draw from in order to meet its procurement needs. Registration does not, therefore, entail the assumption of any specific obligation by

by MAECI nor binds MAECI to enter into a contract with the persons listed therein, nor does it confer any right and/or expectation on the candidate with regard to the possible conferment.

ART. 3

Principles

In using this Register, MAECI undertakes to comply with the general principles of result, trust, market access, free competition, equal treatment, non-discrimination, transparency, proportionality and publicity. The principle of economy may be subordinated, within the limits in which it is expressly permitted by the regulations in force.

ART. 4

Online Supplier Register - Structure

The Register is structured in two separate sections dedicated to Suppliers and Professionals respectively. The individual sections are divided into product categories, the complete list of which can be found on the MAECI portal.

- MAECI uses the online Supplier Register as a suitable tool to identify the economic operators qualified to supply the goods, services and works it needs, based on the list of product categories, identified both by description and by code, in which they are registered.
- Entry in the Suppliers' Register takes place following an application by interested economic operators in the manner described in Article 7.
- The Suppliers' Register is of exclusive interest to MAECI, so the selection of economic operators to be invited to the procedures is carried out according to criteria of absolute impartiality, respecting rotation, at the sole discretion of MAECI.
- Registration in the Suppliers' Register does not entitle the economic operator to be invited to all the purchasing procedures organised by MAECI.
- For tendering procedures above the Community threshold, MAECI will proceed with the identification of bidders in the manner provided for by Legislative Decree 36/2023 and for contracting stations abroad in the manner provided for by Ministerial Decree 192/2017.
- MAECI reserves the right to invite economic operators who, by object, specialisation and/or production, are exclusive suppliers on the market, even if they are not registered in the Register, to participate in the tender procedures.

ART. 5

Use of the Register

The Register shall be used in accordance with the provisions of Article 4 above in connection with online procedures for choosing the operators to be invited, in application of these Rules and with the operating procedures set out in the following paragraphs:

- MAECI, in accordance with the provisions in force, implements the rotation criterion in order to achieve maximum transparency.
- the invitation will be addressed to the suppliers identified with reference to the product category as specified above.
- in special and justified cases and in any case when this is necessary to ensure the best supply or service, MAECI reserves the right to make use of non-registered and/or directly identified economic operators as an exception.

ART. 6

Prior publication

The Register referred to in the previous articles shall be drawn up following the publication of a notice, in accordance with the principle of transparency, on the websites of both the peripheral offices and the central administration of the MAECI. MAECI reserves the right to give maximum publicity to the possibility of enrolling in its Supplier Register by any means, including direct communication to economic operators. The notice will indicate the date from which it will be possible to register in the Supplier Register and the procedures for registration by interested parties.

ART. 7

Submission of applications and how to fill in the application form

The application form must be filled in online, according to the procedure described below. Interested economic operators may log on to the portal <http://maeci.traspare.com/suppliers> .

Companies wishing to register with MAECI as suppliers have at their disposal a Wizard that assists the user throughout the registration process. This procedure allows the user to enter the data and the required documentation in accordance with the procedures established on the portal itself, including all the elements that are useful for the identification and connotation of each company, such as, but not limited to: the products or services they intend to supply once registered (following the product classification transposed by the appropriate procedures on the portal), commercial and technical information, and the certifications held. Companies must upload to the platform their Chamber of Commerce certificate, updated to the date of submission of the application, or an equivalent document in use in the country in which the supplier's registered office is located.

Professionals, on the other hand, will have to insert their curriculum vitae in European format attesting their relevant professional skills and experience, as well as their membership to the relative professional register.

Under penalty of exclusion, the curriculum must bear, at the bottom, the authorisation to process the data, pursuant to EU Regulation 2016/679 and Legislative Decree no. 196/2003 and the declaration of awareness of the provisions of Article 76 of Presidential Decree no. 445/2000 on the criminal laws regulating the cases of false declarations and use of false documents, or equivalent forms according to the law in force in the Professional's country of residence.

During the procedure of registration in the supplier register, the economic operator will be authenticated through the access credentials set during registration on the Traspare platform.

Economic operators who have submitted an application will be notified, by e-mail, of their registration in the Register.

ART. 8

General admission requirements and related checks

- Before awarding the relative contract, the contracting entities shall verify the truthfulness of the declarations made by the economic operators. The registration request implies unconditional acceptance of the contents of these regulations and any additions and/or amendments thereto.
- Failure to respond to MAECI's requests for documentation, failure to communicate changes in status or the communication of untrue information shall result in exclusion from the suppliers' register, without prejudice to any other action for the application of the sanctions provided for by the regulations in force;
- The general requirements set out in Article 94 et seq. of Legislative Decree 36/2023 and Article 9(3), D.M. 192/2017 and professional suitability pursuant to Article 100, paragraph 1, letter a), Legislative Decree 36/2023 and Article 9, paragraph 2 , D.M. 192/2017 represent binding prerequisites for any other assessment.

Enrolment in the Register becomes effective the moment the name is entered in the official MAECI list visible on the portal <http://maeci.traspare.com/suppliers>.

ART. 9

Supplier qualification and monitoring

Without prejudice to the provisions of the regulations in force concerning exclusions from tenders, the individual specifications as well as the express provisions of these regulations, the supplier must guarantee reliability with regard to the quality of the supply of goods and services, the cost-quality ratio, the compliance with production and/or delivery times, the organisational aspects, the compliance with technical standards and labour regulations, and any forms of product quality certification.

MAECI will activate, during the period of the supply of the single services, a process of monitoring and internal control of the registered suppliers in order to ensure that they operate in accordance with the requirements declared during the presentation of the offer. In particular, monitoring and control, in relation to the good/service to be procured, may concern, for example, delivery times, product conformity, service times and quality, and everything envisaged in the special terms and/or declared by the economic operator when submitting the offer. Upon completion of the supplies, qualitative evaluation sheets on the supply and the work performed may be issued by the central or peripheral offices of the MAECI concerned.

ART. 10

How to update and change data

Updates and changes to the information contained in the data sheet will be the responsibility of the individual economic operator.

The registered economic operator is obliged to periodically monitor its entry in the register of suppliers, verifying that the information is correct, complete and current.

The registered economic operator is obliged to report all the variations that have occurred in its corporate structure and/or in the production and/or marketing of the products for which the registration was made, within 15 days from the occurrence of the variations themselves. In this sense, MAECI is relieved from any responsibility regarding the completeness and correctness of the information contained in the form, as well as the timeliness in reporting any variations.

At any time, should MAECI deem it necessary, it may request the registered economic operators to submit declarations in lieu of certification or any other documentation proving that the requirements that determined their registration in the Supplier Register continue to be met.

ART. 11

Duration of registration

Companies and Professionals shall remain registered in the Register until a duly motivated suspension and cancellation order is issued for the reasons set out in Article 12 below.

This is without prejudice, however, to the registered party's right to change the data contained in its registration application at any time.

ART. 12

Grounds for non-registrability, suspension and cancellation

Suppliers for whom there are conditions of inability to negotiate with the Public Administration, grounds for exclusion or who do not meet the requirements of professional competence according to the national legislation of the operator, in accordance with the provisions of Art.

94 and 95 et seq. and by Article 100(1)(a) of Legislative Decree 36/2023 or equivalently by Article 9(2) and (3) of Ministerial Decree 192/2017, shall not be able to register to the Suppliers Register

Following the instructions of the central offices and/or peripheral offices, the structure in charge of managing the Register may suspend the supplier from the Register itself for an adequate period of time or proceed to delete its registration, if any of the following situations occurs:

- inability to negotiate with the Public Administration in accordance with current legislation, in the manner set out above;
- loss or misrepresentation of the minimum requirements for registration;
- termination of professional activity;
- gross negligence or bad faith in the performance of the services entrusted to the supplier;
- grave professional misconduct;
- repeated refusals or failure to respond to requests for tenders without justification;
- breach of contract;
- failure by the supplier to notify changes pursuant to Article 10 of these regulations;
- any other case provided for by current legislation.

The measure of suspension or cancellation:

- is adopted directly by the manager in charge of the structure responsible for managing the Register;
- is communicated to the supplier concerned;
- may be revoked at the supplier's documented request if the conditions that led to the suspension or cancellation no longer apply.

A supplier who is found to be lacking the necessary requirements for registration in the Register, and against whom a de-registration measure is ordered, may not reapply for registration until two years after the finding.

ART. 13

Processing of personal data

MAECI guarantees that the processing of the Supplier's personal data will be carried out exclusively for the purposes inherent to the management of the procedure set out in this Regulation. The data provided will be collected, published and processed in accordance with EU Regulation 2016/679 and Legislative Decree no.196/2003 and as provided for by the rules on public procurement.

ART. 14

Warnings

The account and password required to access and participate in the system are personal. Users of the system are required to keep them with the utmost diligence and to keep them secret; they may not, however, pass them on to third parties and must use them under their own exclusive responsibility. The supplier must have the minimum technical equipment of a personal computer connected to the Internet and equipped with a browser (such as Google Chrome, Firefox, etc.).

MAECI is not obliged to pay any remuneration and/or reimbursement to the participants for any reason or title whatsoever for the applications submitted.

ART. 15

Disputes

For any dispute concerning the execution, interpretation, implementation and modification of these rules, the Court of ROME shall have jurisdiction.

ART. 16

Referral rules

For all matters not provided for in this Regulation, reference is made to the current national and EU regulations on the supply of goods and services, to Presidential Decree 445/2000 and Legislative Decree 36/2023 and, where applicable, to Ministerial Decree 192/2017. These Rules and Regulations may be amended or revoked as a result of changes in the relevant legislation in force.

REGLAMENTO PARA LA ACREDITACIÓN, EVALUACIÓN, FUNCIONAMIENTO Y GESTIÓN DEL REGISTRO DE PROVEEDORES DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS DE MAECI

ART. 1

Objeto y ámbito de aplicación

Con la adopción del presente Reglamento, se crea el Registro en línea de Proveedores de Empresas y Profesionales para la contratación del Ministerio de Asuntos Exteriores y de Cooperación Internacional - Oficinas Centrales y Oficinas Periféricas, en adelante "MAECI" para abreviar.

El registro de proveedores es la herramienta utilizada por MAECI para identificar a las empresas y profesionales más cualificados para satisfacer sus necesidades de aprovisionamiento. La estructura encargada de gestionar el Registro es la Dirección General de Administración, Informática y Comunicaciones (DGAI).

Los servicios de gestión, inscripción, actualización y consulta del Registro se prestan a través del portal MAECI <http://maeci.traspase.com>.

Los fines que persigue el MAECI con la creación del Registro son los siguientes:

- Garantizar la calidad de los servicios prestados al Ministerio de Asuntos Exteriores y Cooperación Internacional, tanto en Oficinas Centrales como Periféricas, respetando los principios de economía, eficacia, oportunidad y equidad;
- establecer una lista de personas idóneas por especialización y competencias profesionales a las que remitirse para la contratación de servicios profesionales, en los casos previstos por la legislación vigente;
- dotarse de una herramienta que permita agilizar los procesos de adjudicación y contratación de suministros, servicios y obras, en pleno cumplimiento de la normativa de contratación pública (Decreto Legislativo 36/2023; Decreto Ministerial 192/2017 para los centros de contratación en el extranjero);
- dotarse de una herramienta útil de consulta del mercado, desglosada por clases de productos, para la selección de los operadores económicos que serán invitados en los procedimientos de adjudicación de contratos públicos.

ART. 2

Ámbito de aplicación

El Registro es utilizado por MAECI en los siguientes casos:

- selección de los operadores económicos a los que se invitará para la contratación que se llevará a cabo mediante adjudicación directa;
- invitación a empresas cualificadas a participar en procedimientos negociados;
- adquisiciones económicas dentro de los límites y en la forma previstos por el Decreto Legislativo nº. 36/2023;
- selección de profesionales para misiones profesionales;
- casos previstos en el Decreto Ministerial. 192/2017.

La selección de proveedores para los distintos procedimientos corre a cargo de los distintos poderes adjudicadores. Las empresas y los profesionales podrán ser requeridos, en cualquier momento, para que acrediten el cumplimiento de los requisitos declarados al presentar su solicitud de inscripción en el Registro.

La formación del Registro no establece ningún procedimiento selectivo, para-competitivo, ni prevé ninguna clasificación de méritos de los miembros, sino que permite al MAECI identificar a las Empresas y Profesionales más cualificados a los que recurrir para satisfacer sus necesidades de contratación. Por lo tanto, el registro no implica la asunción de ninguna obligación específica por parte de la Comisión.

por MAECI ni obliga a MAECI a celebrar un contrato con los sujetos que figuran en el mismo, ni confiere ningún derecho y/o expectativa al candidato, en relación con la posible concesión.

ART. 3

Principios

En la utilización de este Registro, MAECI se compromete a respetar los principios generales de resultado, confianza, acceso al mercado, libre competencia, igualdad de trato, no discriminación, transparencia, proporcionalidad y publicidad. El principio de economía puede subordinarse en la medida en que lo permita expresamente la normativa vigente.

ART. 4

Registro de proveedores en línea - Estructura

El Registro está estructurado en dos secciones separadas dedicadas a Proveedores y Profesionales, respectivamente. Las distintas secciones se dividen en categorías de productos, cuya lista completa puede consultarse en el portal MAECI.

- MAECI utiliza el Registro de Proveedores en línea como herramienta adecuada para la identificación de los operadores económicos cualificados para suministrar los bienes, servicios y obras que necesita, basándose en la lista de categorías de productos, identificadas tanto por descripción como por código, en las que están registrados.
- La inscripción en el Registro de Proveedores se produce previa solicitud de los operadores económicos interesados en la forma descrita en el art. 7.
- El Registro de Proveedores es de interés exclusivo del MAECI; por lo tanto, la selección de los operadores económicos para ser invitados a los procedimientos se realiza de acuerdo con criterios de absoluta imparcialidad y respetando la rotación, a discreción exclusiva del MAECI.
- La inscripción en el Registro de Proveedores no garantiza que el operador económico sea invitado a participar en todos los procedimientos de compra del MAECI.
- En el caso de licitaciones que excedan el umbral comunitario, el MAECI identificará a los licitadores según lo establecido en el Decreto Legislativo correspondiente. 36/2023 y para la contratación de prestaciones en el extranjero en la forma prevista en el Decreto Ministerial. 192/2017.
- El MAECI se reserva el derecho de invitar a procedimientos de licitación a aquellos operadores económicos que, debido a su especialización y/o producción, sean proveedores exclusivos en el mercado, incluso si no están inscritos en el Registro.

ART. 5

Utilización del Registro

El uso del Registro se ajusta a lo establecido en el art. 4, en lo que respecta a los procedimientos telemáticos para seleccionar a los operadores económicos que serán invitados, conforme a este Reglamento y a los procedimientos operativos detallados en los apartados subsiguientes.

- MAECI, de conformidad con las disposiciones vigentes, aplica el criterio de rotación para lograr la máxima transparencia.
- la invitación se dirigirá a los proveedores identificados con referencia a la categoría de productos especificada anteriormente.
- en casos especiales y justificados y en todo caso cuando sea necesario para garantizar el mejor suministro o servicio, MAECI se reserva el derecho de recurrir excepcionalmente a operadores económicos no registrados y/o directamente identificados.

ART. 6

Publicación previa

La formación del Registro a que se refieren los artículos anteriores tiene lugar previa publicación de un anuncio, en cumplimiento del principio de transparencia, en las páginas web tanto de las oficinas periféricas como de la administración central del MAECI. MAECI se reserva el derecho de dar la máxima publicidad a la posibilidad de inscripción en su Registro de Proveedores por cualquier medio, incluida la comunicación directa a los operadores económicos. En el anuncio se indicará la fecha a partir de la cual será posible inscribirse en el Registro de Proveedores y cómo pueden hacerlo los interesados.

ART. 7

Presentación de candidaturas y cómo rellenar el formulario de candidatura

El formulario de solicitud debe cumplimentarse en línea, siguiendo el procedimiento que se describe a continuación. Los operadores económicos interesados pueden conectarse al portal <http://maeci.traspase.com/suppliers>.

Las empresas interesadas en registrarse como proveedores en el MAECI tienen a su disposición un Asistente que ayuda al usuario en todo el proceso de registro. Este procedimiento permite introducir los datos y la documentación requeridos de acuerdo con los procedimientos establecidos en el propio portal, incluyendo todos los elementos útiles para la identificación y connotación de cada empresa, tales como, pero no limitados a: los productos o servicios en relación con el suministro de los cuales pretenden registrarse (siguiendo la clasificación de productos transpuesta por los procedimientos apropiados en el portal), información comercial y técnica, y certificaciones poseídas. Las empresas deben subir a la plataforma el certificado de la Cámara de Comercio actualizado a la fecha de la solicitud o un documento equivalente en uso en el país del domicilio social del proveedor.

Los profesionales, por su parte, tendrán que insertar su currículum vitae en formato europeo que acredite sus especialidades y las competencias y experiencia profesionales pertinentes, así como su pertenencia al registro profesional correspondiente.

El currículum vitae debe incluir, bajo pena de exclusión, una autorización en su parte inferior para el tratamiento de datos personales conforme al Reglamento UE 2016/679 y al Decreto Legislativo n.º 196/2003. Además, debe contener una declaración que reconozca el conocimiento de los requisitos legales del Art. 76 del Decreto Presidencial n.º. 445/2000, que regula las consecuencias penales de las declaraciones falsas y el uso de documentos alterados, aplicable según la legislación del país de residencia del profesional.

Durante el procedimiento de inscripción en el registro de proveedores, el operador económico se autenticará a través de las credenciales de acceso establecidas durante el registro en la plataforma Traspase.

A los operadores económicos que hayan presentado una solicitud se les notificará por correo electrónico su inscripción en el Registro.

ART. 8

Requisitos generales de admisión y comprobaciones conexas

- Antes de adjudicar el contrato correspondiente, los poderes adjudicadores comprobarán la veracidad de las declaraciones de los operadores económicos. Presentar una solicitud de inscripción conlleva la aceptación incondicional de todos los términos de este reglamento, incluyendo cualquier adición o modificación futura.
- La falta de respuesta a los requerimientos de documentación del MAECI, la falta de comunicación de cambios de estatus o la comunicación de datos no veraces dará lugar a la exclusión del registro de proveedores, sin perjuicio de cualquier otra actuación para la aplicación de las sanciones previstas en la normativa vigente;
- Los requisitos generales establecidos en los artículos 94 y siguientes del Leg. 36/2023 y el apartado 3 del artículo 9, D.M. 192/2017 e idoneidad profesional a que se refiere el artículo 100.1.a) de la Leg. 36/2023 y el apartado 2 del artículo 9, DECRETO MINISTERIAL. 192/2017 son requisitos previos vinculantes para cualquier otra evaluación.

La inscripción en el Registro se formaliza en el momento de la inscripción del nombre en la lista oficial del MAECI visible en el portal <http://maeci.traspase.com/suppliers>.

ART. 9

Cualificación y control de los proveedores

De acuerdo con la normativa vigente sobre exclusiones de licitaciones y los pliegos de condiciones, y conforme a las disposiciones específicas, el proveedor debe garantizar la fiabilidad en la calidad de los bienes y servicios suministrados, la relación coste-calidad, el cumplimiento de los plazos de entrega, la organización, el respeto por las normas técnicas y laborales, y cualquier certificación de calidad del producto.

Durante el periodo de prestación de servicios, el MAECI implementará un proceso de seguimiento y control interno para los proveedores registrados, asegurando que cumplen con los requisitos que declararon en sus ofertas. En particular, el seguimiento y el control, en relación con el bien/servicio a contratar, pueden referirse, por ejemplo, a los plazos de entrega, la conformidad del producto, los plazos y la calidad del servicio, y todo lo previsto en el pliego de condiciones particulares y/o declarado por el operador económico en la oferta. Tras la finalización de los suministros, las oficinas centrales o periféricas del MAECI podrán elaborar fichas de evaluación cualitativa sobre los suministros y los trabajos realizados.

ART. 10

Cómo actualizar y modificar datos

La responsabilidad de actualizar y modificar la información contenida en el fichero maestro recae exclusivamente en el operador económico registrado.

El operador económico registrado está obligado a controlar periódicamente su inscripción en el registro de proveedores, verificando que la información es correcta, completa y actual.

El operador económico registrado está obligado a actualizar todos los cambios que se hayan producido en su estructura corporativa y/o en la producción y/o comercialización de los productos para los que se realizó el registro, en un plazo de 15 días desde que se produzcan dichos cambios. En este sentido, MAECI queda exonerado de toda responsabilidad en cuanto a la exhaustividad y exactitud de la información contenida en el formulario, así como en cuanto a la puntualidad en la actualización de cualquier modificación.

En cualquier momento, si el MAECI lo considera necesario, podrá solicitar a los operadores económicos inscritos la presentación de declaraciones sustitutorias de certificación o cualquier otra documentación acreditativa de que se siguen cumpliendo los requisitos que determinaron su inscripción en el Registro de Proveedores.

ART. 11

Duración de la inscripción

Las Empresas y Profesionales permanecerán inscritos en el Registro hasta que se dicte auto de suspensión y cancelación debidamente motivado por las causas previstas en el artículo siguiente. 12.

Ello se entiende, no obstante, sin perjuicio del derecho de la parte registrada a modificar en cualquier momento los datos contenidos en su solicitud de registro.

ART. 12

Motivos de denegación de registro , suspensión y anulación

No podrán ser inscritos en el Registro aquellos proveedores que se encuentren en condiciones de incapacidad para negociar con la Administración Pública, que estén sujetos a causas de exclusión, o que no cumplan con los requisitos de idoneidad profesional según la legislación nacional del operador, conforme a lo establecido en los art.

94 y 95 y siguientes, así como por el art. 100(1)(a) de la LD. 36/2023 o equivalentemente por el artículo 9, apartados 2 y 3, Decreto Ministerial. 192/2017.

Por orden de las oficinas centrales y/o periféricas, la estructura encargada de la gestión del Registro podrá suspender al proveedor del Registro durante un período adecuado o suprimirlo, si constata en relación con el proveedor alguna de las siguientes circunstancias

- incapacidad para negociar con la Administración Pública de acuerdo con la legislación vigente, en la forma expuesta anteriormente;
- pérdida o tergiversación de los requisitos mínimos para el registro;
- cese de la actividad profesional;
- negligencia grave o mala fe en la ejecución de los servicios encomendados al proveedor;
- falta profesional grave;
- negativas reiteradas o falta de respuesta a las solicitudes de ofertas sin justificación;
- incumplimiento de contrato;
- omisión de comunicaciones, de conformidad con el art. 10 de este reglamento, cambios por parte del proveedor;
- cualquier otro supuesto previsto en la legislación vigente.

La medida de suspensión o cancelación:

- lo adopta directamente el gestor responsable de la estructura encargada de gestionar el Registro;
- se comunique al proveedor en cuestión;
- podrá revocarse a petición documentada del proveedor si dejan de darse las condiciones que dieron lugar a la suspensión o anulación.

Un proveedor que carezca de los requisitos necesarios para su inscripción en el Registro, y contra el que se ordene una medida de cancelación de la inscripción, no podrá volver a solicitar la inscripción hasta transcurridos dos años desde la constatación.

ART. 13

Tratamiento de datos personales

MAECI garantiza que el tratamiento de los datos personales del Proveedor se realizará exclusivamente para los fines inherentes a la gestión del procedimiento previsto en el presente Reglamento. Los datos proporcionados se recopilarán, publicarán y procesarán de conformidad con el Reglamento 2016/679 de la UE y el Decreto Legislativo n.º 196/2003 y según lo dispuesto en las normas de contratación pública.

ART. 14

Advertencias

La cuenta y la contraseña necesarias para acceder al sistema y participar en él son personales. Los usuarios del sistema están obligados a tratarlos con la máxima diligencia y a mantenerlos en secreto; no obstante, no podrán cederlos a terceros y deberán utilizarlos bajo su exclusiva responsabilidad. El proveedor debe disponer del equipo técnico mínimo de un ordenador personal conectado a Internet y equipado con un navegador (como Google Chrome, Firefox, etc.).

MAECI no está obligada a pagar ninguna remuneración y/o reembolso a los participantes por ningún motivo o causa por las candidaturas presentadas.

ART. 15

Disputas

Para cualquier litigio relativo a la ejecución, interpretación, aplicación y modificación del presente reglamento, será competente el Tribunal de ROMA.

ART. 16

Normas de remisión

Para todas las cuestiones no Para todo lo no previsto en el presente Reglamento, se remite a la legislación nacional y comunitaria vigente en materia de suministro de bienes y servicios, el Decreto Presidencial 445/2000 y D.Lgs. 36/2023 y, en su caso al D.M. 192/2017. Este reglamento podrá ser modificado o derogado como consecuencia de cambios en la legislación pertinente.

RÈGLEMENT POUR L'ACCREDITATION, L'ÉVALUATION, LE FONCTIONNEMENT ET LA GESTION DU REGISTRE DES FOURNISSEURS DE BIENS, DE SERVICES ET DE TRAVAUX DU MAECI

ART. 1

Objet et champ d'application

Avec l'adoption du présent Règlement, le Registre des Fournisseurs en ligne des Entreprises et des Professionnels pour l'approvisionnement du Ministère des Affaires Etrangères et de la Coopération Internationale - Bureaux centraux et sièges périphériques est établi et réglementé, ci-après, par souci de concision, dénommé « MAECI ».

La liste des fournisseurs est l'outil par lequel le MAECI procède à l'identification des entreprises et des professionnels les plus qualifiés auxquels s'adresser pour répondre à ses besoins d'approvisionnement. La structure chargée de la gestion du Registre est la Direction Générale de l'Administration, de l'Informatique et des Communications (DGAI).

Les services de gestion, d'inscription, de mise à jour et de consultation du Registre sont fournis via le portail du MAECI <http://maeci.traspare.com> .

Les objectifs poursuivis par le MAECI en établissant le Registre sont les suivants :

- garantir la qualité des services fournis au ministère des affaires étrangères et de la coopération internationale - bureaux centraux et bureaux périphériques - dans le respect des principes d'économie, d'efficacité, de rapidité et d'équité ;
- établir une liste de personnes aptes, par leur spécialisation et leurs compétences professionnelles, à être consultées pour l'obtention de services professionnels, dans les cas prévus par la législation en vigueur ;
- se doter d'un outil capable d'accélérer les processus d'attribution et d'approvisionnement des fournitures, des services et des travaux, dans le plein respect de la réglementation en matière de marchés publics (décret législatif italien n° 36/2023 ; Décret ministériel italien n° 192/2017 pour les postes adjudicataires à l'étranger) ;
- se doter d'un outil utile de consultation du marché, articulé par classes de produits, fonctionnel à l'activité de sélection des opérateurs économiques à inviter dans les procédures de passation de marchés publics.

ART. 2

Champ d'application

Le Registre est utilisé par le MAECI dans les cas suivants :

- la sélection des opérateurs économiques à inviter en vue d'une passation de marché par attribution directe ;
- invitation aux entreprises qualifiées à participer aux procédures négociées ;
- les acquisitions économiques dans les limites et selon les modalités prévues par le Décret législatif italien n° 36/2023 ;
- la sélection de Professionnels pour des missions professionnelles ;
- cas prévus par le Décret Ministériel n° 192/2017.

La sélection des fournisseurs pour les procédures individuelles est effectuée par les différents postes adjudicataires. Il pourra être demandé aux Entreprises et aux Professionnels, à tout moment, de prouver la possession des conditions déclarées lors du dépôt de la demande d'inscription au Registre.

La formation du Registre ne met en place aucune procédure sélective, paraconcurrentielle, ni ne prévoit également aucun classement de mérite des inscrits, mais permet au MAECI d'identifier les Entreprises et les Professionnels les plus qualifiés à utiliser pour répondre à ses besoins d'approvisionnement. L'inscription n'implique donc pas la prise en charge d'une obligation spécifique par

une partie du MAECI et n'oblige pas le MAECI à contracter avec les personnes qui y sont inscrites, ni n'implique l'attribution d'un droit et/ou d'une attente au candidat, en ce qui concerne l'éventuelle attribution.

ART. 3

Principes

En utilisant ce registre, la MAECI s'engage à respecter les principes généraux de résultat, de confiance, d'accès au marché, de libre concurrence, d'égalité de traitement, de non-discrimination, de transparence, de proportionnalité et de publicité. Le principe d'économie peut être subordonné, dans la mesure où cela est expressément autorisé par les normes en vigueur.

ART. 4

Registre des fournisseurs en ligne - Structure

Le Registre est structuré en deux sections distinctes et dédiées respectivement aux Fournisseurs et aux Professionnels. Les sections individuelles sont divisées en catégories de produits, dont la liste complète est disponible sur le portail du MAECI.

- Le MAECI utilise le tableau des fournisseurs en ligne comme outil approprié pour identifier les opérateurs économiques qualifiés pour fournir les biens, services et travaux dont il a besoin, sur la base de la liste des catégories de produits, identifiées à la fois par description et par code, auxquelles ils sont inscrits.
- L'inscription au registre des fournisseurs se fait à la demande des opérateurs économiques concernés selon les modalités décrites à l'art. 7.
- Le Registre Fournisseurs est dans l'intérêt exclusif du MAECI, de sorte que le choix des opérateurs économiques à inviter aux procédures est effectué selon des critères d'impartialité absolue, dans le respect de la rotation, au jugement incontestable du MAECI.
- L'inscription au registre des fournisseurs ne permet pas à l'opérateur économique d'être invité à toutes les procédures d'achat organisées par le MAECI.
- Pour les procédures d'appel d'offres supérieures au seuil communautaire, le MAECI procède à l'identification des soumissionnaires selon les modalités prévues par le Décret législatif italien 36/2023 Et pour les postes adjudicataires à l'étranger selon les modalités prévues par le Décret Ministériel italien n° 192/2017.
- Le MAECI se réserve le droit d'inviter à participer aux procédures d'appel d'offres les opérateurs économiques qui, par leur objet, leur spécialisation et/ou leur production, sont des fournisseurs exclusifs sur le marché, même s'ils ne sont pas inscrits au Registre.

ART. 5

Utilisation du Registre

Le registre est utilisé conformément aux dispositions de l'art. 4 ci-dessus en ce qui concerne les procédures télématiques de choix des opérateurs à inviter en application du présent règlement et avec les modalités opérationnelles visées aux alinéas suivants :

- Le MAECI, conformément aux dispositions en vigueur, met en œuvre le critère de rotation afin d'obtenir une transparence maximale.
- L'invitation sera adressée aux fournisseurs identifiés en fonction de la catégorie de produits spécifiée ci-dessus.
- Dans des cas particuliers et justifiés et dans tous les cas où cela est nécessaire pour assurer la meilleure fourniture ou le meilleur service, le MAECI se réserve le droit de recourir exceptionnellement à des opérateurs économiques non enregistrés et/ou directement identifiés.

ART. 6

Publication préalable

La formation du Registre visé aux articles précédents a lieu après publication d'un avis spécial, dans le respect du principe de transparence, sur le site Internet des sièges périphériques et de l'administration centrale du MAECI. Le MAECI se réserve le droit de donner le maximum de publicité à la possibilité d'inscription à son registre des fournisseurs par tout moyen, y compris par une communication directe aux opérateurs économiques. L'avis indiquera la date à partir de laquelle il sera possible de s'inscrire au registre des fournisseurs et les modalités d'inscription par les parties intéressées.

ART. 7

Présentation des demandes et modalités de remplissage de la demande d'inscription

La demande d'inscription doit être remplie en ligne, selon la procédure décrite ci-dessous. Les opérateurs économiques intéressés peuvent se connecter au portail <http://maeci.traspare.com/suppliers>

Les entreprises qui souhaitent s'inscrire auprès du MAECI en tant que fournisseurs disposent d'un assistant qui assiste l'utilisateur tout au long de la procédure d'inscription. Cette procédure permet de saisir les données et la documentation requise selon les modalités établies sur le portail lui-même, en indiquant tous les éléments utiles à l'identification et à la connotation de chaque entreprise, tels que, mais sans s'y limiter : les produits ou les services par rapport à la fourniture desquels ils ont l'intention de s'inscrire (en suivant la classification des marchandises incorporée dans les procédures appropriées du portail), les informations commerciales et techniques, les certifications détenues. Les Entreprises devront télécharger sur la plateforme le certificat d'immatriculation mis à jour à la date de dépôt de la demande ou acte équivalent utilisé dans le Pays du siège social du fournisseur.

Les Professionnels, quant à eux, devront insérer leur curriculum vitae au format européen attestant de leurs spécialisations et de leurs compétences et expériences professionnelles pertinentes, ainsi que de leur appartenance au registre professionnel auquel ils appartiennent.

Sous peine d'exclusion, le curriculum vitae devra porter, au bas, l'autorisation au traitement des données, conformément au Règlement UE 2016/679 et au Décret Législatif n° 196/2003 et la déclaration d'avoir connaissance de ce qui est prescrit par l'art. 76 du Décret Législatif n° 445/2000 sur les règles pénales en cas de déclarations mensongères et d'utilisation d'actes faux ou de formes équivalentes selon la législation en vigueur dans le pays de résidence du Professionnel.

Au cours de la procédure d'inscription au registre des fournisseurs, l'opérateur économique sera authentifié à l'aide des identifiants de connexion définis lors de l'inscription sur la plateforme Transpare.

Les opérateurs économiques qui ont présenté une demande seront informés par courrier électronique de leur inscription au Registre.

ART. 8

Exigences générales d'admission et contrôles connexes

- Avant de confier le contrat correspondant, les pouvoirs adjudicateurs procéderont à la vérification de la véracité de ce qui a été déclaré par les opérateurs économiques. La demande d'inscription implique l'acceptation inconditionnelle du contenu du présent règlement et de ses éventuels ajouts et/ou modifications.
- L'absence de réponse aux demandes de documentation du MAECI, la non-communication des changements de statut ou la communication d'informations inexacts, entraînent l'exclusion du registre des fournisseurs, sans préjudice de toute autre action pour l'application des sanctions prévues par la législation en vigueur ;
- Les exigences de caractère général visées aux articles 94 et suivants Du Décret législatif italien n° 36/2023 et à l'article 9, alinéa 3, du Décret ministériel italien n° 192/2017 et d'aptitude professionnelle visées à l'article 100, alinéa 1, lettre a), du Décret législatif italien n° 36/2023 et à l'article 9, alinéa 2, du Décret ministériel italien n° 192/2017 représentent conditions obligatoires pour toute autre vérification.

L'inscription au Registre devient effective au moment de l'inscription du nom dans la liste officielle du MAECI visible sur le portail <http://maeci.traspare.com/suppliers>.

ART. 9

Qualification du fournisseur et suivi correspondant

Sans préjudice des dispositions de la réglementation en vigueur en matière d'exclusion des appels d'offres, des différents chapitres et de ce qui est expressément prévu dans le présent règlement, le fournisseur doit garantir la fiabilité en ce qui concerne la qualité de la fourniture de biens et de services, le rapport qualité-prix, le respect des délais de réalisation et/ou de livraison, les aspects organisationnels, le respect des normes techniques et des réglementations du travail, les éventuelles formes de certification de la qualité du produit.

Le MAECI activera, pendant la période de fourniture des prestations individuelles, un processus de suivi et de contrôle interne des fournisseurs inscrits pour s'assurer qu'ils fonctionnent conformément aux exigences déclarées lors de la présentation de l'offre. En particulier, le suivi et le contrôle, par rapport au bien/service à acquérir, pourront concerner, par exemple, les délais de livraison, la conformité du produit, les délais et la qualité de l'assistance et tout ce qui est prévu dans les cahiers des charges spéciaux et/ou déclaré par l'opérateur économique au moment de l'offre. À l'achèvement des fournitures, des fiches d'évaluation qualitative de la fourniture et du travail effectué peuvent être établies par les bureaux centraux ou les sièges périphériques du MAECI concernés.

ART. 10

Modalités de mise à jour et de modification des données

La mise à jour et les modifications des informations contenues dans la fiche de données seront effectuées par les soins et la responsabilité de l'opérateur économique individuel.

L'opérateur économique enregistré est tenu de contrôler périodiquement son inscription dans le registre des fournisseurs, en vérifiant que les informations sont correctes, complètes et à jour.

L'opérateur économique inscrit est tenu de mettre à jour toutes les modifications intervenues dans sa structure d'entreprise et/ou dans la production et/ou la commercialisation des produits pour lesquels l'inscription a été effectuée, dans les 15 jours suivant la survenance de ces modifications. En ce sens, le MAECI est dégagé de toute responsabilité concernant l'exhaustivité, l'exactitude des informations contenues dans la fiche, ainsi que la rapidité de mise à jour des modifications éventuelles.

À tout moment, le MAECI, s'il le juge nécessaire, peut demander aux opérateurs économiques inscrits l'envoi de déclarations de remplacement de certifications ou de toute autre documentation prouvant le maintien des exigences qui ont déterminé l'inscription au Registre des fournisseurs.

ART. 11

Durée de l'inscription

Les Entreprises et les Professionnels restent inscrits au Registre jusqu'à ce qu'intervienne une mesure appropriée, dûment motivée, de suspension et d'annulation pour les raisons visées à l'art. 12.

En tout état de cause, la personne inscrite a le droit de modifier, à tout moment, les données contenues dans sa demande d'inscription.

ART. 12

Causes de non-inscription, suspension et annulation

Ne peuvent être inscrits au Registre, les fournisseurs pour lesquels il existe des conditions d'incapacité à négocier avec l'Administration Publique, des causes d'exclusion ou qui ne possèdent pas les conditions d'aptitude professionnelle selon la législation nationale de l'opérateur, conformément aux dispositions des articles

94 et 95 et suivants, ainsi que de l'article 100, alinéa 1, lettre a), du décret législatif italien n° 36/2023 ou de façon équivalente par l'article neuf, alinéas 2 et 3 du Décret ministériel italien dall'articolo 9, commi 2 e 3, D.M. n°192/2017.

Sur indication des Bureaux centraux et/ou des sièges périphériques, la structure chargée de la gestion du Registre peut suspendre le fournisseur du Registre pour une période appropriée ou le supprimer, s'il constate à son égard ce qui suit :

- l'incapacité de négocier avec l'administration publique conformément à la législation en vigueur, selon les modalités décrites ci-dessus ;
- la perte ou la fausse déclaration des conditions minimales d'inscription ;
- la cessation de l'activité professionnelle ;
- la négligence grave ou la mauvaise foi dans l'exécution des services confiés au fournisseur ;
- grave erreur dans l'exercice de l'activité professionnelle ;
- refus répétés ou absence de réponse aux demandes d'offre sans justification ;
- manquements contractuels ;
- omission de communications, au sens de l'art. 10 du présent règlement, des variations par le fournisseur ;
- tout autre cas prévu par la législation en vigueur.

La mesure de suspension ou d'annulation :

- est adopté directement par le dirigeant responsable de la structure chargée de la gestion du registre ;
- est communiquée au fournisseur concerné ;
- peut être révoquée à la demande documentée du fournisseur si les conditions qui ont conduit à la suspension ou à l'annulation ne s'appliquent plus.

Le fournisseur à l'égard duquel l'absence de conditions nécessaires à l'inscription au registre est constatée et à l'égard duquel une mesure de radiation est ordonnée, ne peut demander à nouveau l'inscription avant l'expiration d'un délai de deux ans à compter de la constatation.

ART. 13

Traitement des données à caractère personnel

MAECI garantit que le traitement des données à caractère personnel du Fournisseur sera effectué exclusivement aux fins inhérentes à la gestion de la procédure prévue par le présent règlement. Les données fournies seront collectées, publiés et traités conformément au règlement UE 2016/679 et au décret législatif italien n° 196/2003 et comme prévu par les règles relatives aux marchés publics.

ART. 14

Avertissements

Le compte et le mot de passe nécessaires à l'accès et à la participation au système sont personnels. Les Utilisateurs du système sont tenus de les conserver avec la plus grande diligence et de les garder secrets ; ils ne pourront en aucun cas les céder à des tiers et devront les utiliser sous leur seule responsabilité. Le fournisseur doit disposer de l'équipement technique minimum d'un ordinateur personnel connecté à Internet et équipé d'un navigateur (tel que Google Chrome, Firefox, etc.).

Le MAECI n'est pas tenue de verser une rémunération et/ou un remboursement aux participants pour quelque raison ou cause que ce soit pour les candidatures soumises.

ART. 15

Litiges

Pour tout litige concernant l'exécution, l'interprétation, la mise en œuvre et la modification des présentes règles, le Tribunal de ROME est compétent.

ART. 16

Règles de renvoi

Pour tout ce qui n'est pas prévu par le présent règlement, il convient de se référer à la législation nationale et communautaire en vigueur en matière de fourniture de biens et de services, au Décret présidentiel italien n° 445/2000 et au Décret législatif italien n° 36/2023 et, le cas échéant au Décret ministériel italien n° 192/2017. Le présent règlement peut être modifié ou abrogé à la suite de changements dans la législation pertinente.